



Министерство образования и науки Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Буинский ветеринарный техникум»

Рассмотрено и одобрено  
на заседании Педагогического  
совета техникума  
Протокол № 4 от 27.01. 2021 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ  
«Буинский ветеринарный техникум»  
И.М.Гиниятуллин  
2021 года



**Правила  
приема граждан на обучение по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
в ГАПОУ «Буинский ветеринарный техникум»  
на 2021-2022 учебный год**

г. Буинск-2021

Настоящие Правила приема разработаны на основании следующих нормативных правовых актов :

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федерального закона РФ от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»;
- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.11.2020 N 60770);
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Приказа Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355»;
- Приказа Минздрава России от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в

медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению;

- Устава ГАПОУ «Буйнский ветеринарный техникум».

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в ГАПОУ «Буйнский ветеринарный техникум» (Далее - Техникум) на 2021/2022 учебный год (далее – Правила приема) за счет средств бюджета Республики Татарстан, а также за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные Правила приема, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Порядку и Правилам приема, определяемым учредителем и закрепленным в Уставе образовательного учреждения (Часть 9 статьи 55 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Собрание законодательства РФ, 2012, №53, ст.7598»);

1.3. Прием в Техникум организации лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"<sup>2</sup> (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации").

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным (Собрание законодательства РФ, 2012, №53, ст.7598, 2020, №32, ст. 5130);

1.5. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в

области персональных данных (Федеральный закон от 27 июля 2006г. №31, ст.3451; 2020, №17, ст.2701);

1.6. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств Республики Татарстан устанавливаются ежегодно Министерством образования и науки Республики Татарстан.

1.7 Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц (Часть 6 статьи 55 ФЗ «Об образовании в РФ» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

1.9. Техникум вправе осуществлять в пределах финансируемых за счет средств Министерства образования и науки Республики Татарстан контрольных цифр приема целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

## **II. Организация приема в Техникум**

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и психологических качеств, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

3.1. Техникум объявляет прием для обучения только по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, на которые имеется лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами по каждой из специальностей и профессий, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, реализуемыми образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся Техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте <https://edu.tatar.ru/buinsk/org6192>;

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте, также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

**не позднее 1 марта:**

- правила приема в Техникум;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная,очно-заочная,заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование) для каждой специальности и профессии;
- перечень и информацию о форме проведения вступительных испытаний, если таковые имеются;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, если такое будет проводиться;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра

(обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

**не позднее 1 июня:**

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию об общежитии;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии).

Приемная комиссия обеспечивает телефонную связь по номерам:

- приемная директора 8(843-74) 3 – 12 - 94;
- приемная комиссия 8(843-74) 3 – 20 – 13 ;

и раздел сайта Техникума «Абитуриентам» с гражданами на их обращения, связанные с приемом граждан в Техникум.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием на первый курс в ГАПОУ «Буйинский ветеринарный техникум» проводится по личным заявлениям лиц, имеющим основное общее или среднее (полное) общее образование.

Прием заявлений в Техникум начинается **с 14 июня по 15 августа 2021 года**, при наличии свободных мест прием документов может быть продлен до 25 ноября 2021 года.

**Обязательным является подача заявления в электронном виде лично абитуриентом на Портале государственных и муниципальных услуг РТ uslugi.tatarstan.ru для этого нужно иметь регистрацию в ЕСИА 2 уровня (сделать это нужно заранее).**

**Заявление на бумажном носителе подается в приемную комиссию с документами.**

**Поступающий вправе подать заявление одновременно в несколько образовательных учреждений, на несколько специальностей, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (по программа подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих) Техникума.**

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

4.2.1. При поступлении на базе основного общего образования:

- Оригиналы или ксерокопии документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- Оригинал или ксерокопию документа (документов) об образовании и (или) квалификации;
- 4 фотографии размером 3\*4;
- медицинскую справку формы 086-у.

4.2.2. При поступлении на базе среднего (полного) общего образования

- документы, удостоверяющие его личность, гражданство (оригинал или ксерокопию);
- по своему усмотрению оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании (аттестат о среднем (полном) общем образовании) и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии размером 3\*4;
- медицинскую справку формы 086-у.

4.2.3. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- документы, удостоверяющие личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии; 3\*4; медицинскую справку формы 086-у;
- Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.2.4. Лица, проходившие военную службу по призыву и уволенные с военной службы, представляют при поступлении в Техникум военный билет;

4.4. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, выданные федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

4.5 Поступающие, помимо документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также ксерокопию о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предоставлением его оригинала.

4.6. Лица, имеющие особые права при поступлении в Техникум, установленные законодательством Российской Федерации, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявлений.

4.7. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией;

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) дата и место рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, гражданство когда и кем выдан;
- 4) место жительства;
- 5) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- 6) специальность(и), или профессия для обучения по которой(ым) он планирует поступать в Техникум с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- 7) Нуждаемость в предоставлении общежития;
- 8) Необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.
- 9) наличие/отсутствие диплома победителя или призера соответствующей олимпиады школьников (при наличии - с указанием наименования олимпиады, реквизиты диплома победителя или призера данной олимпиады);
- 10) наличие/отсутствие особых прав при поступлении в образовательное учреждение, установленных законодательством Российской Федерации (при наличии - с указанием такого права и сведений о документе, подтверждающем наличие такого права)

11) В заявлении также фиксируется факт ознакомления с уставом Техникума, копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним, правами и обязанностями обучающихся. Факт знакомства заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего фиксируется также следующее:

- получение среднего профессионального образования данного уровня впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых Техникумом самостоятельно;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451).

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.8. Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец, размещенный на официальном сайте Техникума, или образец, размещенный в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4.9. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме на электронный адрес: [yettehnikum.bua@mail.ru](mailto:yettehnikum.bua@mail.ru) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил приема.

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные

информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.10. Поступающий проходит предварительный медицинский осмотр и представляет оригинал медицинской справки по форме 086 – у, копию сертификата прививок.

4.11. **Не допускается взимание платы** с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. Правил приема.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.13. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

### **Информация о вступительных испытаниях по специальностям и профессиям ГАПОУ «Буйнский ветеринарный техникум»**

№ п/п	Код и наименование специальности/профессии	Требования к образованию	Форма получения образования	Срок обучения	Вступительные испытания
1	36.02.01 Ветеринария	На базе основного общего образования	Очная	3 года 10 мес.	Не предусмотрено
2	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	На базе основного общего образования	Очная	2 года 10 мес.	Не предусмотрено
3	08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	На базе основного общего образования	Очная	3 года 10 мес.	Не предусмотрено
4	43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства	На базе основного общего образования	Очная	3 года 10 мес.	Не предусмотрено
5	43.01.09 Повар, кондитер	На базе основного общего образования	Очная	3 года 10 мес.	Не предусмотрено
6	08.01.07 Мастер общестроительных работ	На базе основного общего образования	Очная	2 года 10 мес.	Не предусмотрено
7	13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	На базе основного общего образования	Очная	2 года 10 мес.	Не предусмотрено

8	08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения <b>(внебюджет)</b>	На базе среднего (полного) общего образования, начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального образования	Заочная	4 года 10 мес.	Не предусмотрено
9	40.02.02 Правоохранительная деятельность <b>(внебюджет)</b>	На базе основного общего образования	Очная	3 года 6 мес	Тестирование по дисциплине История

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

5.2. Вступительные испытания проводятся по дисциплине История, письменно в виде тестирования, по программе основного общего образования, обновляемые ежегодно.

5.3 Формулировка вопросов и заданий должна быть четким, кратким, исключающим двойное толкование.

5.4. Вступительные испытания в Техникуме проводятся **в августе 2021 года.**

5.5. Время проведения вступительного испытания утверждается директором ГАПОУ «Буинский ветеринарный техникум» и доводится до сведения абитуриентов не позднее чем за 10 дней до их начала как в бумажном, так и через официальный сайт <https://edu.tatar.ru/buinsk/org6192>, путем выкладывания информации о проведении тестирования.

5.6. Перед вступительным испытанием проводиться консультация, обеспечивающая ознакомление абитуриентов с особенностями вступительных испытаний, технологией проведения, правилами проведения и критериями оценок.

5.7. Лица, допущенные к вступительным испытаниям, проходят в кабинет, предъявив копию документа, удостоверяющего личность.

5.8. Для проведения вступительных испытаний в Техникуме директором издается приказ о создании экзаменационной комиссии.

5.9. Вступительное испытание проводиться в специально подготовленном помещении, обеспечивающем необходимые условия абитуриентам для подготовки и сдачи вступительных испытаний.

5.10. Ответы во время вступительного испытания записываются на листах со штампом Техникума, розданных абитуриентам перед началом испытания, а после завершения обратно собираются ответственным лицом.

5.11. Лица, не выполнившие полностью письменную работу, сдают ее незаконченной.

5.12. Результат вступительных испытаний оформляется ведомостью, включая всех сдавших данное вступительное испытание и объявляется на следующий день.

5.13. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в Техникум.

5.14. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и пересдача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается.

## **VII. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

7.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Техникум сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих дополнительных требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников Техникума или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

## **VIII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

8.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

8.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

8.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

8.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

8.5. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

8.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменацационный лист.

8.7. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

8.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

8.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **IX. Зачисление в Техникум**

9.1. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации в срок не позднее **15 августа** на очную форму обучения.

**К зачислению по каждой образовательной программе и форме обучения рекомендуются абитуриенты с наиболее высоким средним баллом документа об образовании (аттестата), представившие оригиналы документов до 15 августа.**

Зачисление проводится только при наличии в личном деле поступающего оригинала документа об образовании.

9.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на

информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

9.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

9.4. При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International", или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe);

4) наличие у поступающих статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшее первое место на первенстве мира. Первенство Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается Техникумом в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

6) Зачисление на бюджетные места производится в следующей последовательности: лица, успешно прошедшие вступительные испытания, на места, выделенные для целевого приема, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);

лица, успешно прошедшие творческие вступительные испытания, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием).

На специальность зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях, а при равном количестве набранных баллов - лица, имеющие преимущественное право на зачисление на основании конкурса документов государственного образца - аттестатов основного общего или аттестатов среднего (полного) общего образования и (или) документа об образовании и о квалификации.

9.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

## **X. Правила приема на целевое обучение**

10.1. Целевой прием осуществляется на основе отдельного конкурса среди граждан, направляемых органами государственной власти и органами местного самоуправления на целевые места, специально выделенные Техникумом в пределах бюджетных мест.

Количество мест для целевого приема на каждую специальность определяется не позднее чем за месяц до начала приема документов и не должно превышать 15% от общего количества бюджетных мест по каждой специальности, об этом оповещаются поступающие и общественность.

При необходимости установления Техникумом более высокой доли поступающих по целевому приему она согласуется с Министерством культуры Республики Татарстан.

10.2. Граждане с ограниченными возможностями здоровья, граждане оставшиеся без попечения родителей и другие льготные категории граждан участвуют в конкурсе в рамках целевого приёма с представлением направления от государственных (муниципальных) органов и организаций.

10.3. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут на основании имеющихся результатов вступительных испытаний приниматься на внебюджетную форму получения образования в Техникуме.

10.4. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе.

Все процедуры по целевому приему оформляются протоколами приемной комиссии Техникума.

## **XI. Прием на первый курс по договорам с оплатой стоимости обучения**

11.1. Техникум осуществляет прием лиц сверх установленных КЦП для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения.

11.2. На место по договорам с оплатой стоимости обучения могут быть также зачислены абитуриенты, которые не были зачислены на бюджетные места.

11.3. Договор на подготовку заключается на весь срок обучения между техникумом и абитуриентом, юридическим (физическим) лицом в случае достижения им совершеннолетия, либо между техникумом и родителями или законными представителями абитуриента в случае не достижения им совершеннолетия.

11.4. Прием в Техникум на программы среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения лиц, имеющих начальное, среднее или высшее профессиональное образование, проводится на первый курс.

11.5. Зачисление поступающих по договорам с оплатой стоимости обучения проводится после зачисления на бюджетные места.

11.6. Зачисление на места по договорам с оплатой стоимости обучения производится приказом директора Техникума при условии представления оригинала документа государственного образца об образовании и 6 фотографий размером 3\*4 см, после заключения договора на обучение и перечисления средств, обусловленных в договоре.

11.7. Оплата стоимости обучения может производиться за каждый семестр обучения (при этом стоимость обучения может меняться).

11.8. При наличии конкурса на место по договорам с оплатой стоимости обучения зачисление осуществляется в следующей последовательности:

- по результатам среднего бала освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования по образовательным предметам, указанным в представленных поступающим документах государственного образца об образовании, в том числе, по результатам среднего балла по общеобразовательным предметам, указанных в дипломах начального профессионального образования;
- по дате поступления оплаты.

11.9. Абитуриент, не зачисленный на избранную профессию или специальность, в случае, предусмотренном в п. 10.8., может по своему усмотрению выбрать другую профессию или специальность, если по ним имеются вакантные места по состоянию на день поступления оплаты.

11.10. Студенты, зачисленные в Техникум на платные места, обладают всеми правами и обязанностями студентов соответствующей формы обучения.

## **XII. Особенности проведения приема иностранных граждан**

12.1. Прием иностранных граждан в Техникум для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

12.2. Прием иностранных граждан, в Техникум для получения образования осуществляется на общих основаниях установленных настоящими Правилами приема на конкурсной основе.

12.3. Прием иностранных граждан в Техникум для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности, на условиях, устанавливаемых настоящими Правилами приема на конкурсной основе.

Прием документов у иностранных граждан, поступающих для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, осуществляется в сроки, определяемые Техникумом в настоящих Правилах приема.

12.4. При подаче заявления о приеме в Техникум на основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования поступающий предъявляет следующие документы в соответствии с Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 мая 2011г. № 02-114 «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании»:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в

Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации 2002, N 30, ст. 3032);

оригинал документа государственного образца об образовании - аттестат (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), либо оригинал документа иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об основном общем и (или) среднем (полном) общем образовании (или его заверенную в установленном порядке ксерокопию), при необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо оригиналы легализованных в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

копию визы на въезд в Российскую Федерацию, если иностранный гражданин прибыл в Российскую Федерацию по въездной визе;

необходимое количество фотографий (шесть фотографий размером 3×4 см без головного убора).

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

12.5. Иностранные граждане, поступающие в пределах установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования» квоты, представляют также направление Федерального агентства по образованию.

12.6. Вступительные испытания для иностранных граждан, определяются Техникумом в соответствии с настоящими Правилами приема и проводятся в форме, устанавливаемой Техникумом самостоятельно.

12.7. Зачисление иностранных граждан, на места, финансируемые за счет средств республиканского бюджета, а также для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в порядке и в сроки, установленными настоящими Правилами.

**В Техникуме имеется общежитие.**

**Прием документов проводится по адресу:**

г. Буйнск, ул. Северной Коммуны д. 41,

ГАПОУ «Буйнский ветеринарный техникум» с 8.00 до 16.00,

справки по телефонам:

- приемная директора 8(843-74) 3 – 12 - 94;

- приемная комиссия 8(843-74) 3 – 20 – 13 ;

Email: [vettehnikym.bua@mail.ru](mailto:vettehnikym.bua@mail.ru)

официальный сайт: <https://edu.tatar.ru/buinsk/org6192>,